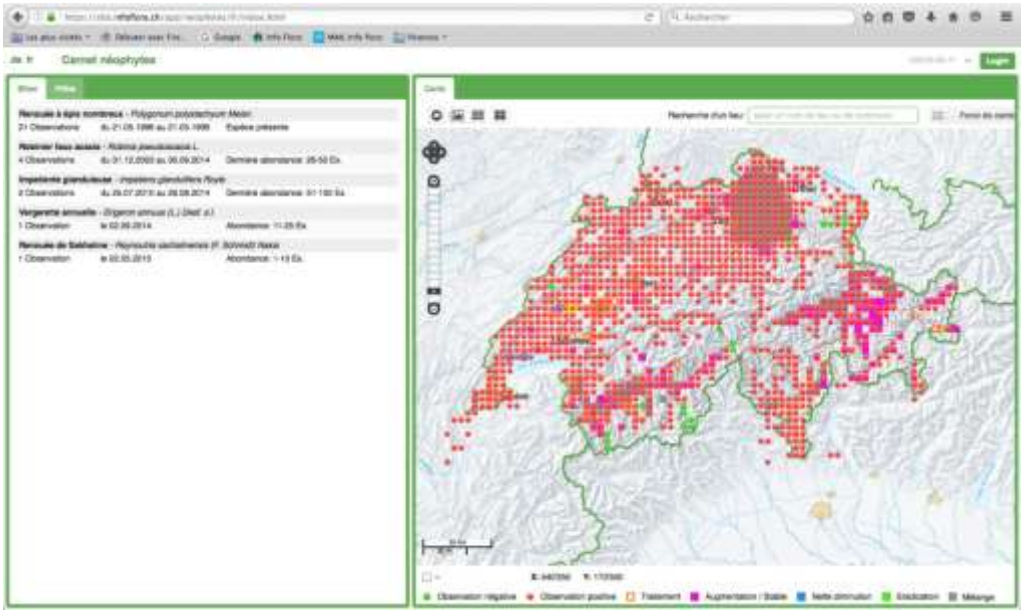
info flora

Carnet en ligne néophytes

Manuel de l'utilisateur



Genève +41 (0)22 418 51 72, Bern +41 (0)31 631 49 28, www.infoflora.ch, info@infoflora.ch

Mai 2016

Table des matières

1	Accéder au carnet en ligne néophytes	3
2	Connexion et Login	4
3	La page d’accueil du carnet en ligne néophytes	5
4	Consultation des données sans Login	6
5	Consultation des données avec Login	11
6	Introduire des données	13
7	La gestion des projets	18
8	Corriger une donnée	19

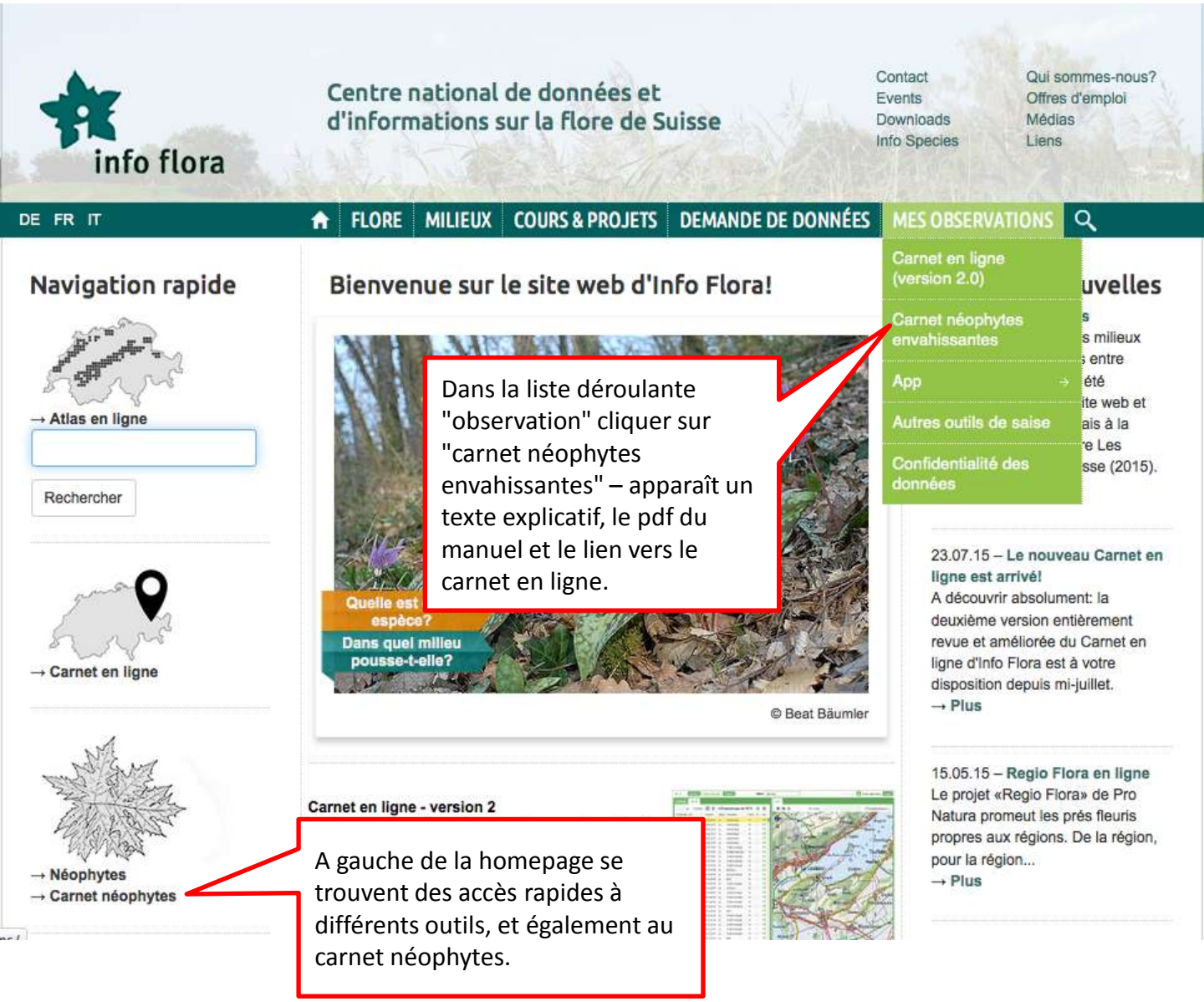
Info Flora propose deux carnets en ligne. Login et mot de passe sont valables pour les deux (ne créez pas deux login svp!)

Le **Carnet en ligne** (pour toutes les espèces) et l’outil de saisie standard pour transmettre vos observations. La fenêtre cartographique montre ses propres observations ainsi que les observations liées à un projet dont on est membre. Les observations faites concernant les néophytes envahissantes sont visibles dans les deux carnets en ligne, qu’elles soient introduites par le Carnet en ligne standard ou par celui pour les néophytes envahissantes.

Le carnet en **ligne néophytes envahissantes** montre toutes les observations, luttes et contrôles pour les espèces de la Liste Noire et de la Watch-List. Les observations à l’intérieur d’un carré 25x25m concernant une espèce sont liées afin de montrer l’évolution de la population. Il n’est donc (du moins pour l’instant) pas possible de voir que ses propres observations – pour cela il faut switcher dans le carnet en ligne standard.

Plusieurs observateurs peuvent créer un projet commun (voir p. 18).

1 Accéder au carnet en ligne néophytes ?

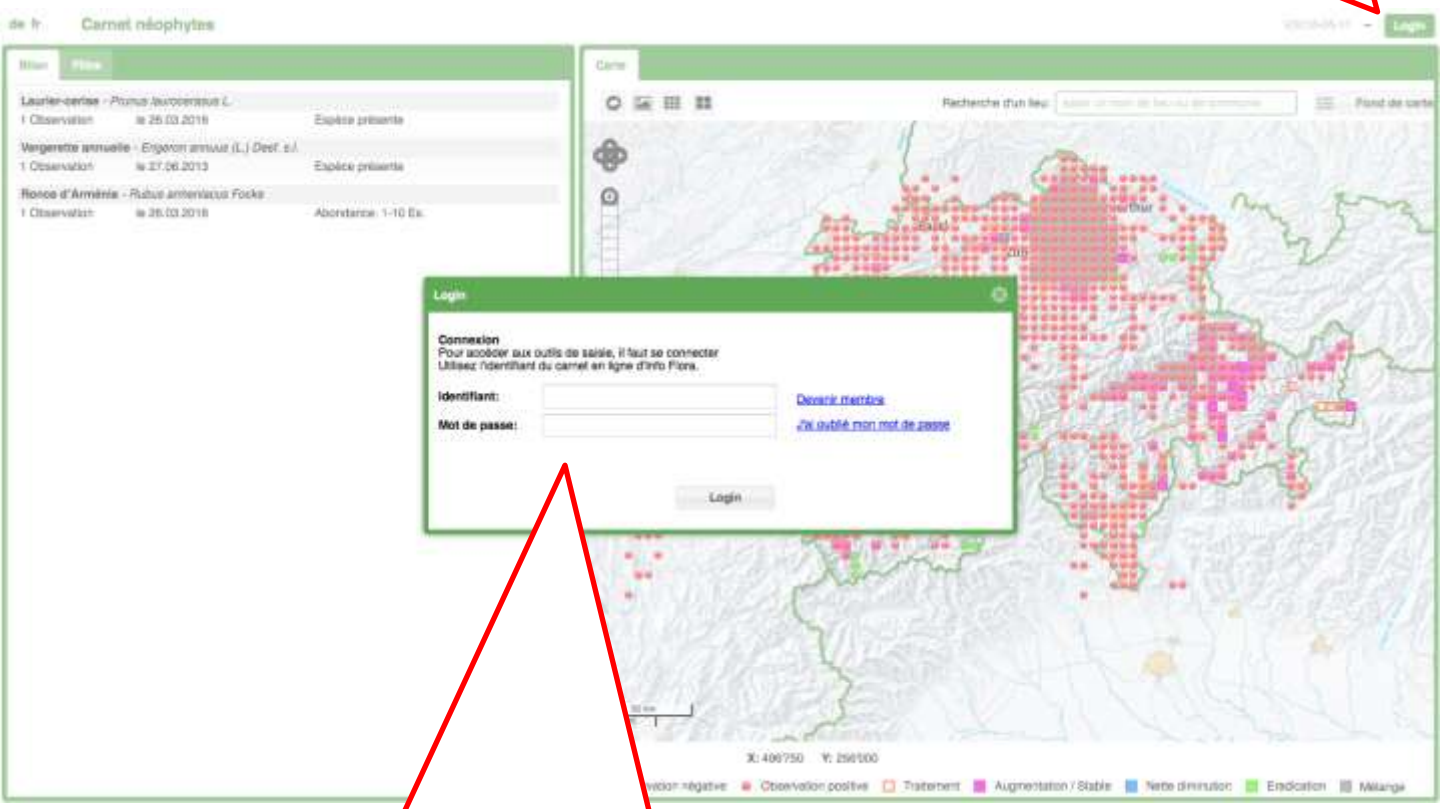


Dans la liste déroulante "observation" cliquer sur "carnet néophytes envahissantes" – apparaît un texte explicatif, le pdf du manuel et le lien vers le carnet en ligne.

A gauche de la homepage se trouvent des accès rapides à différents outils, et également au carnet néophytes.

Consultation SANS login

Cliquer sur login – la fenêtre correspondante s'ouvre



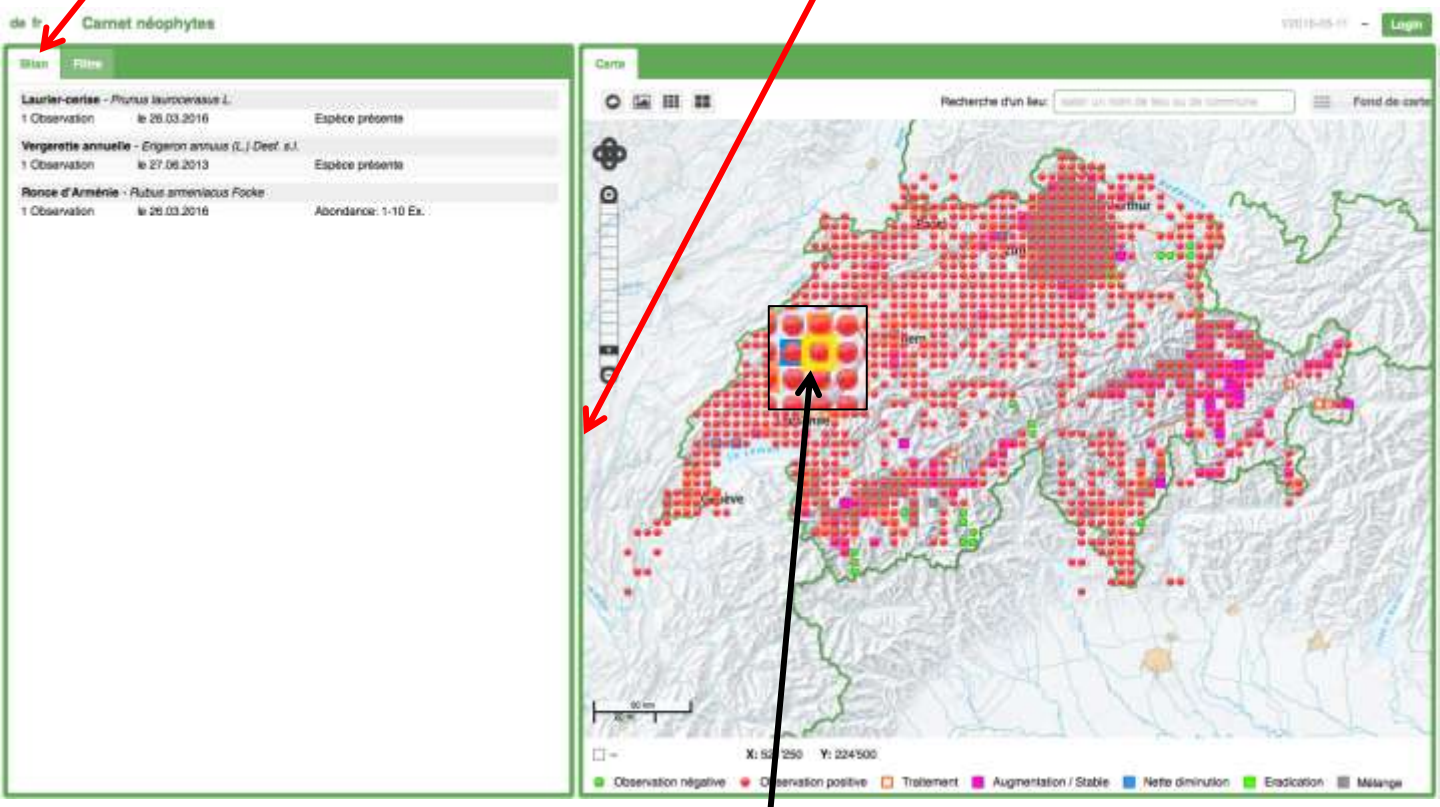
Fenêtre Login:

- Introduire l'identifiant et le mot de passe pour se loguer
- Ou cliquer sur "devenir membre" pour recevoir un identifiant et mot de passe

Le login du carnet en ligne pour toutes les espèces est valable !
Ne créez pas inutilement un nouveau identifiant.

Bilan

Adapter la largeur des fenêtre avec la souris



Vue tabellaire
- Bilan
- Liste des espèces / filtre

Vue cartographique

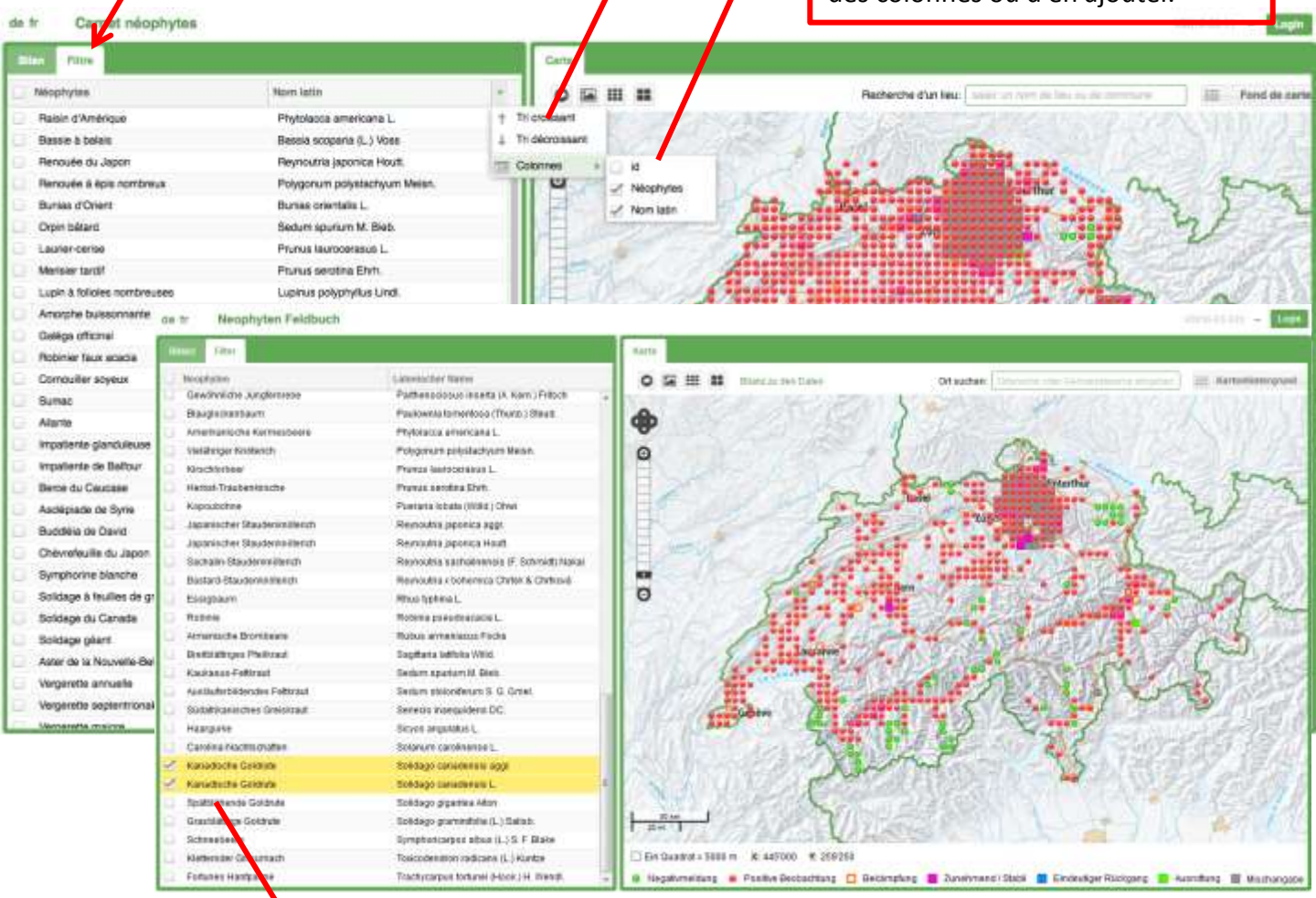
En cliquant sur un point, apparaît à gauche sous l'onglet "bilan" la liste des observations contenues dans ce point

Consultation SANS login

Trier par ordre alphabétique
En cliquant dans le champ "néophytes" ou "nom latins" apparait une petite fenêtre qui permet de choisir le tri alphabétique croissant ou décroissant.

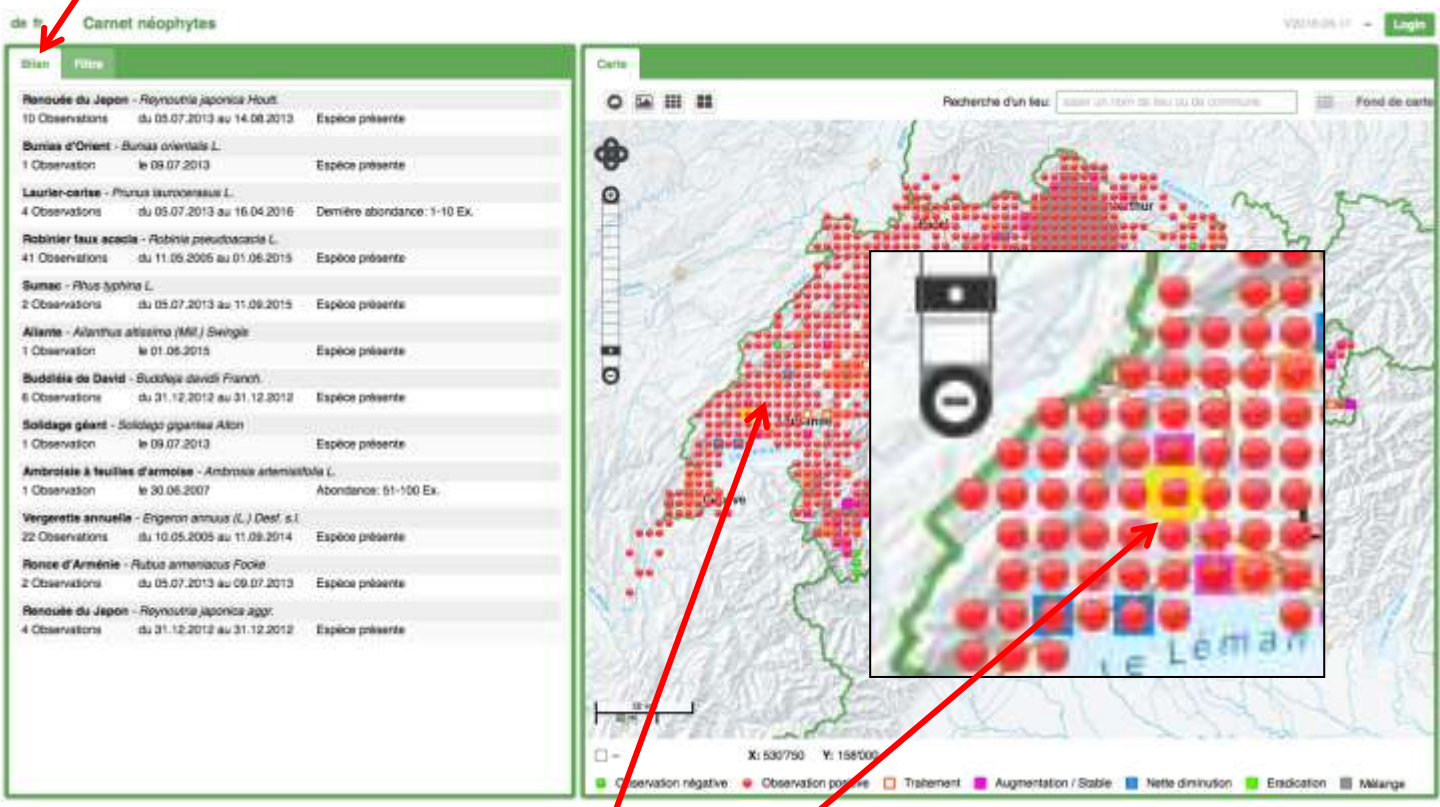
Enlever / ajouter des colonnes:
Sous colonnes apparaît une 2ème petite fenêtre qui permet d'enlever des colonnes ou d'en ajouter.

FILTRE



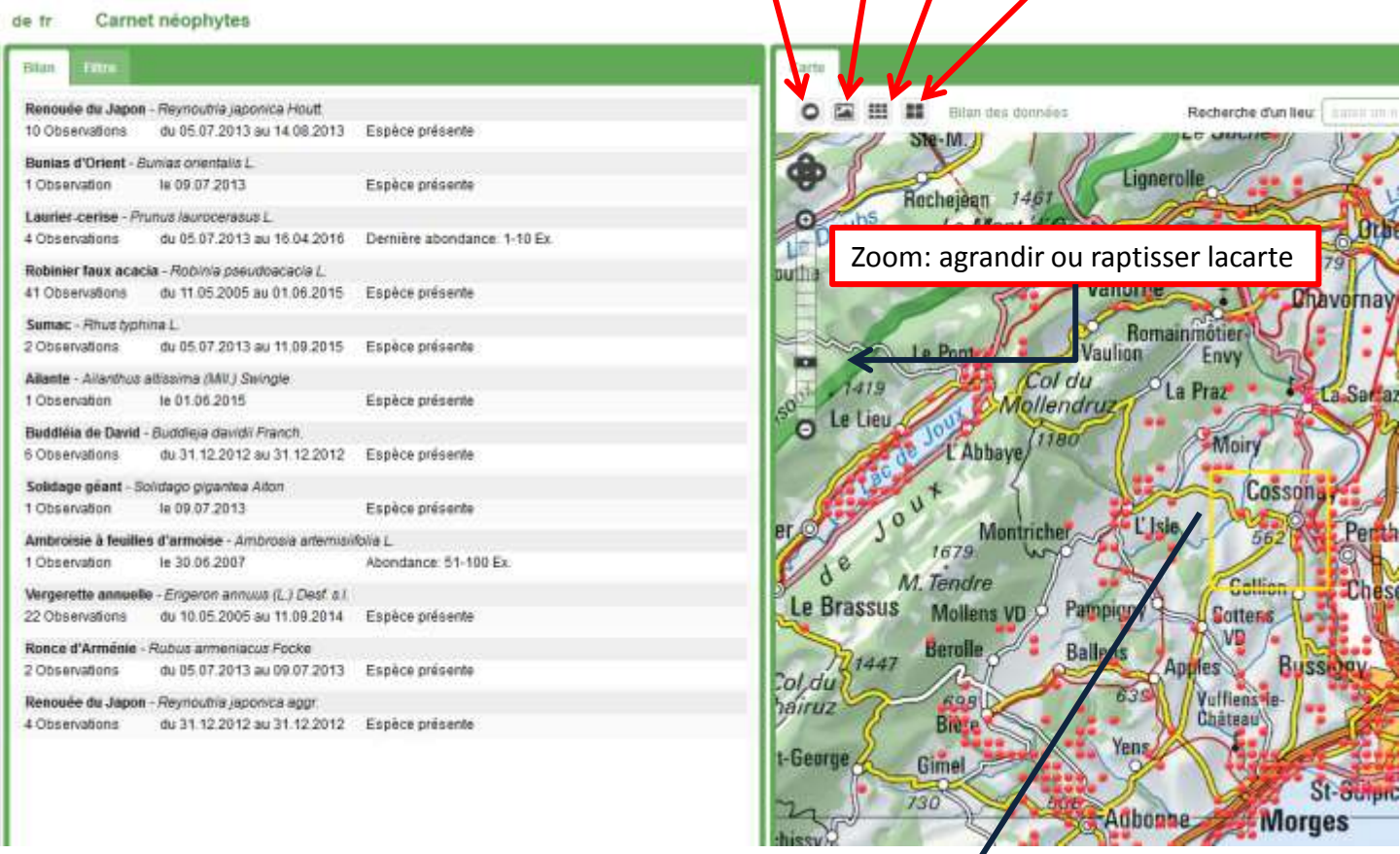
Filtrer / montrer un choix d'espèces:
Afin de visualiser la répartition d'une espèce ou d'un choix d'espèces cliquer dans le carré à gauche de l'espèce ✓

BILAN



Toutes les observations contenues dans un point sont affichées dans le bilan.
Pour obtenir un tel bilan, cliquer sur le point. Le point est affiché par un contour jaune.

Raccourci vers des zooms prédéfinis
Sur la Suisse, sur une région, un lieu ou un carré

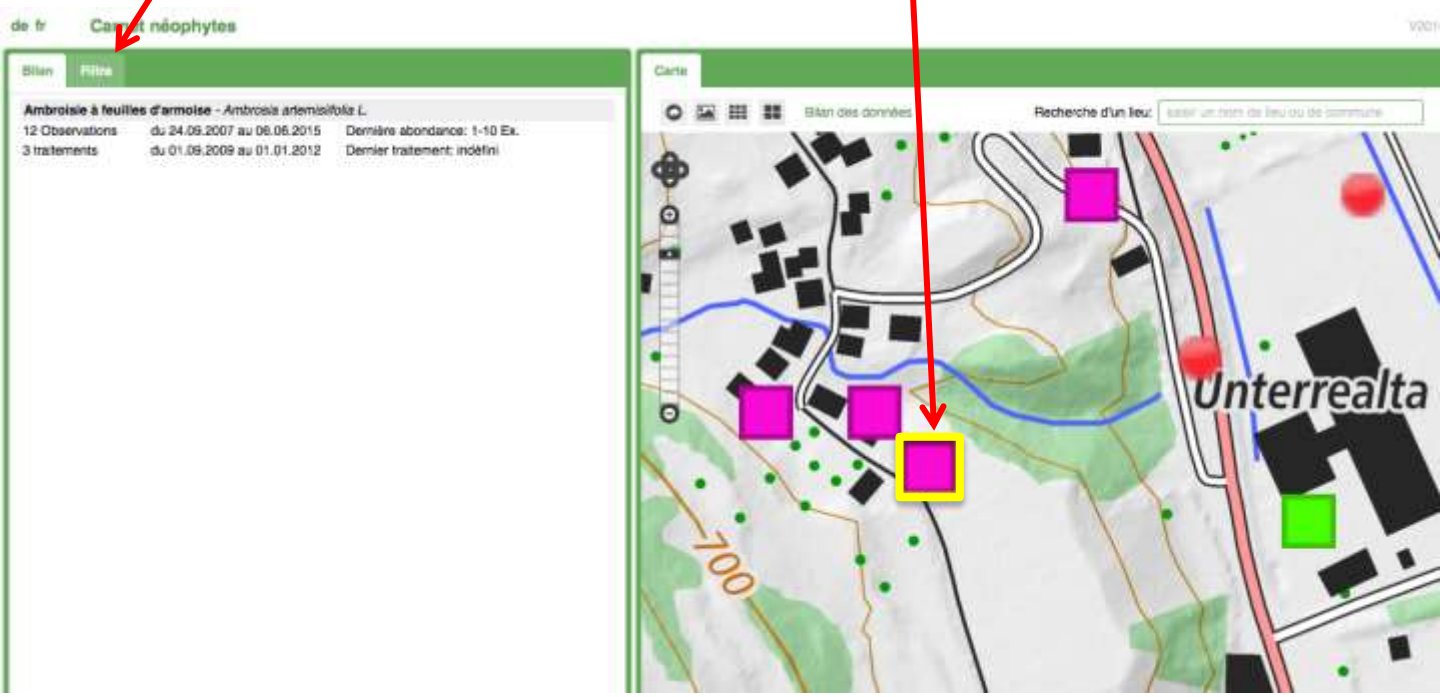


Le carré jaune correspond au point sur lequel on a cliqué avec le zoom "suisse" (voir page précédente), il contient tous les points correspondants au zoom "région".

Consultation SANS login

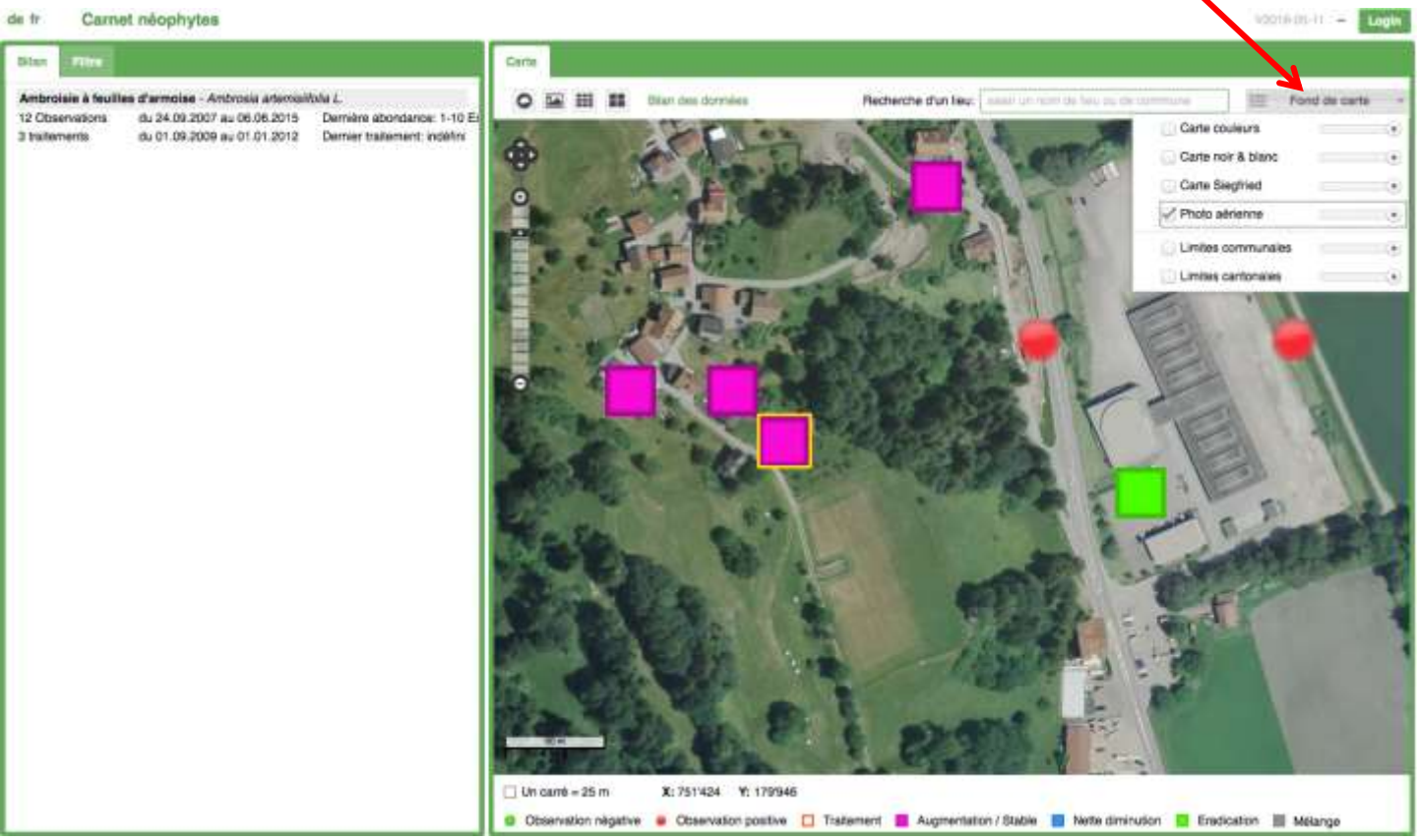
En cliquant sur un point, il est sélectionné et il s'entoure de jaune

Bilan: 12 observations, entre 2007 et 2015, abondance: 1-10 individus
Malgré des mesures de lutte prises, l'espèce est toujours présente = carré rose



Choix de la carte:
Encliquant sur le champ fond de carte on peut choisir:
- Carte topo en couleur ou noir/blanc
- Carte Siegfried (cartes historiques)
- Photo aérienne

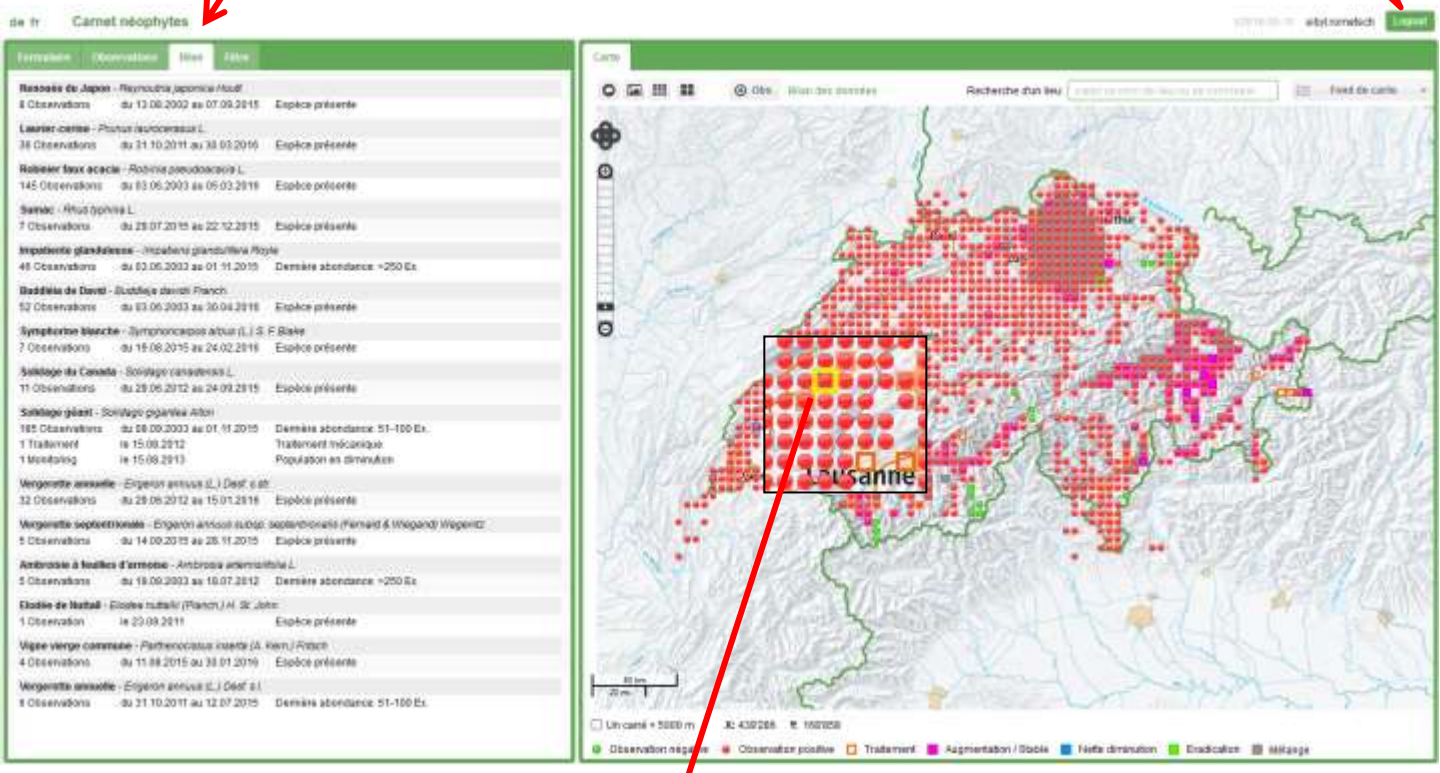
Afficher:
- Limites cantonales
- Limites communales



Consultation AVEC login

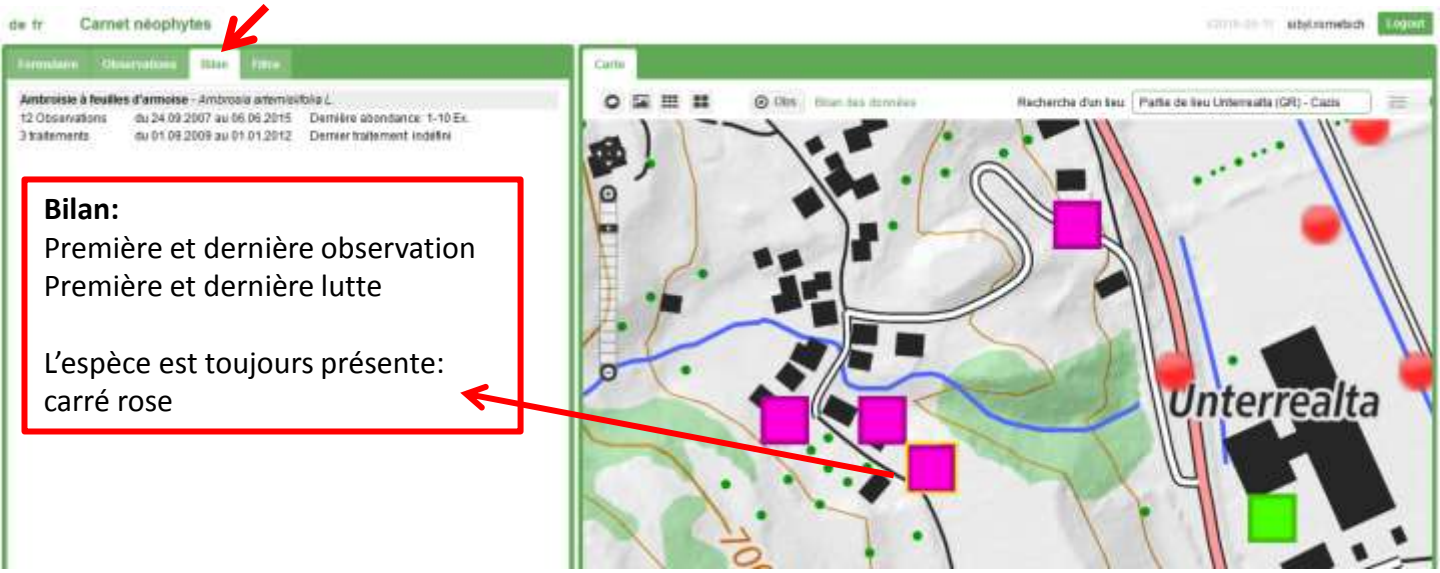
Une fois logué 4 onglets apparaissenzt:
Formulaire – pour introduire de nouvelles données
Observations – pour voir toutes les observations, luttes et contrôles
Bilan – pour voir la première et la dernière observation, lutte et contrôle
Filtre – pour filtrer une ou plusieurs espèces

Login / Logout



En sélectionnant un point on obtient le bilan
→ Toutes les observations s'affichent dans la table bilan, les siennes et celles des autres

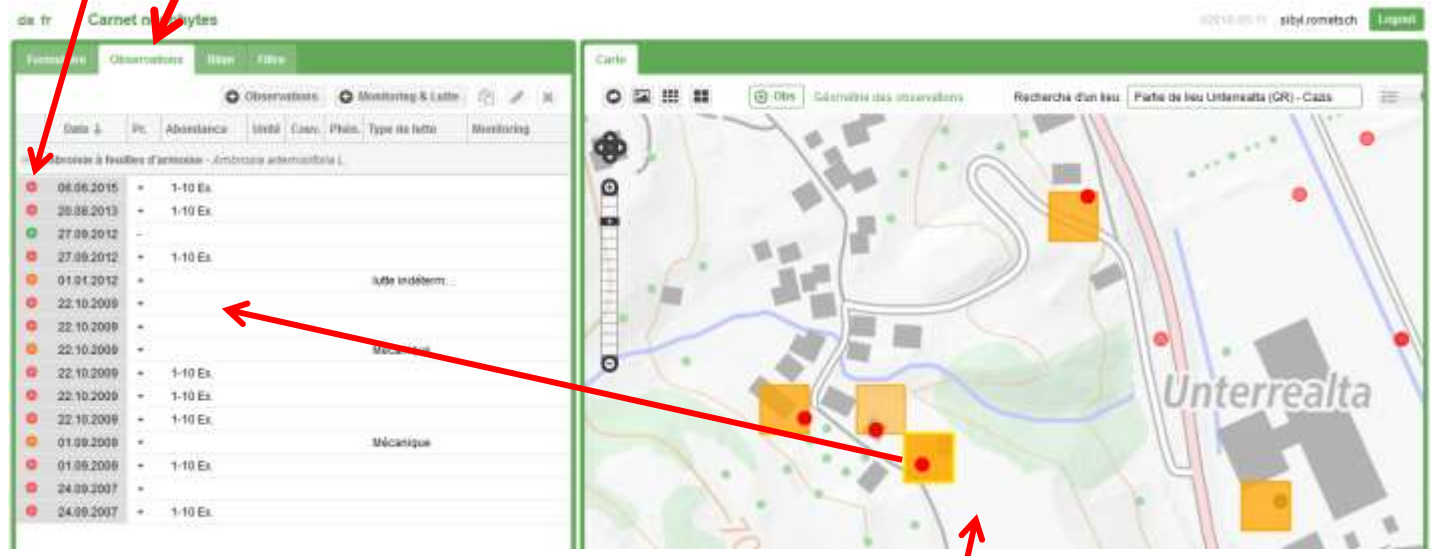
Consultation AVEC login



Bilan:
Première et dernière observation
Première et dernière lutte

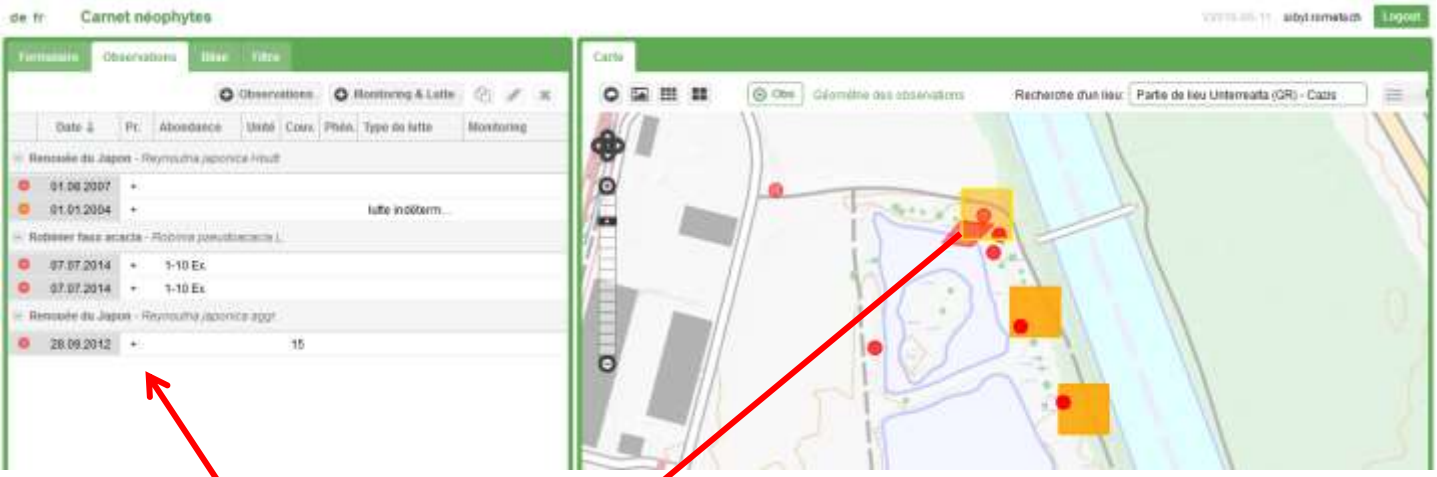
L'espèce est toujours présente:
carré rose

Observations
Toutes les observations sont listées,
La dernière montre une présence malgré les luttes préalables
→ Point rouge

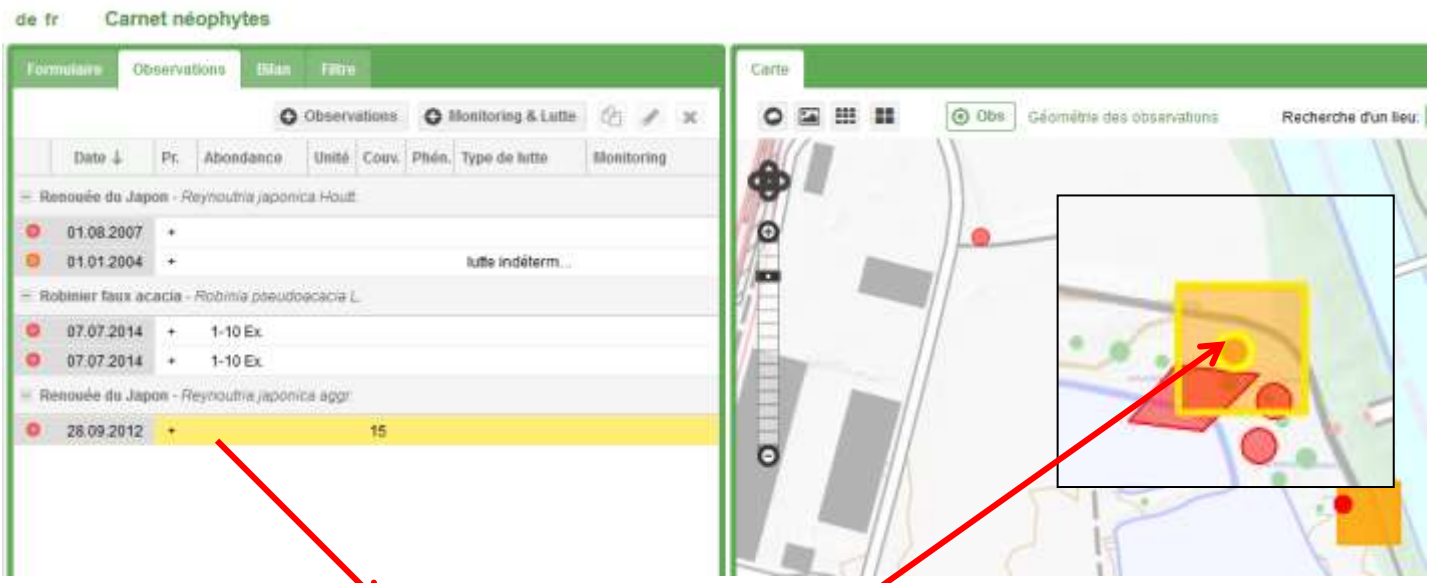


Le carré sur lequel on a cliqué est entouré de jaune
Le point correspond au coordonnées

Consultation AVEC login



Carré sélectionné (25x25m)
Toutes les observations apparaissent
→ Toutes les espèces
→ Tous les points (coordonnées) / surfaces

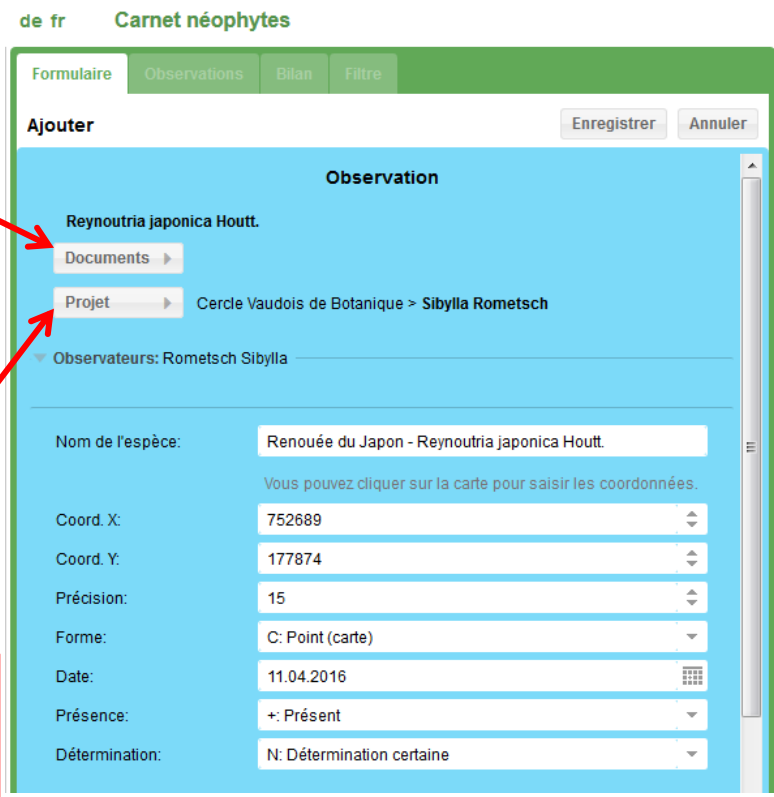


En cliquant dans la liste sur une observation
le point correspondant est sélectionné à droite.

Introduire des observations

Cliquer sur document pour
- Attacher des notes
- Ajouter des photos

Cliquer sur projet pour choisir son projet (observations personnelles, projet commun)



Données obligatoires

Introduire les coordonnées:
- Manuellement à l'aide d'un GPS
- En cliquant sur la carte
- Ont été introduites par l'app

Précision:
- ± mètres

Forme: liste déroulante
- GPS (haute précision, tablette, téléphone …)
- carte, orthophoto,

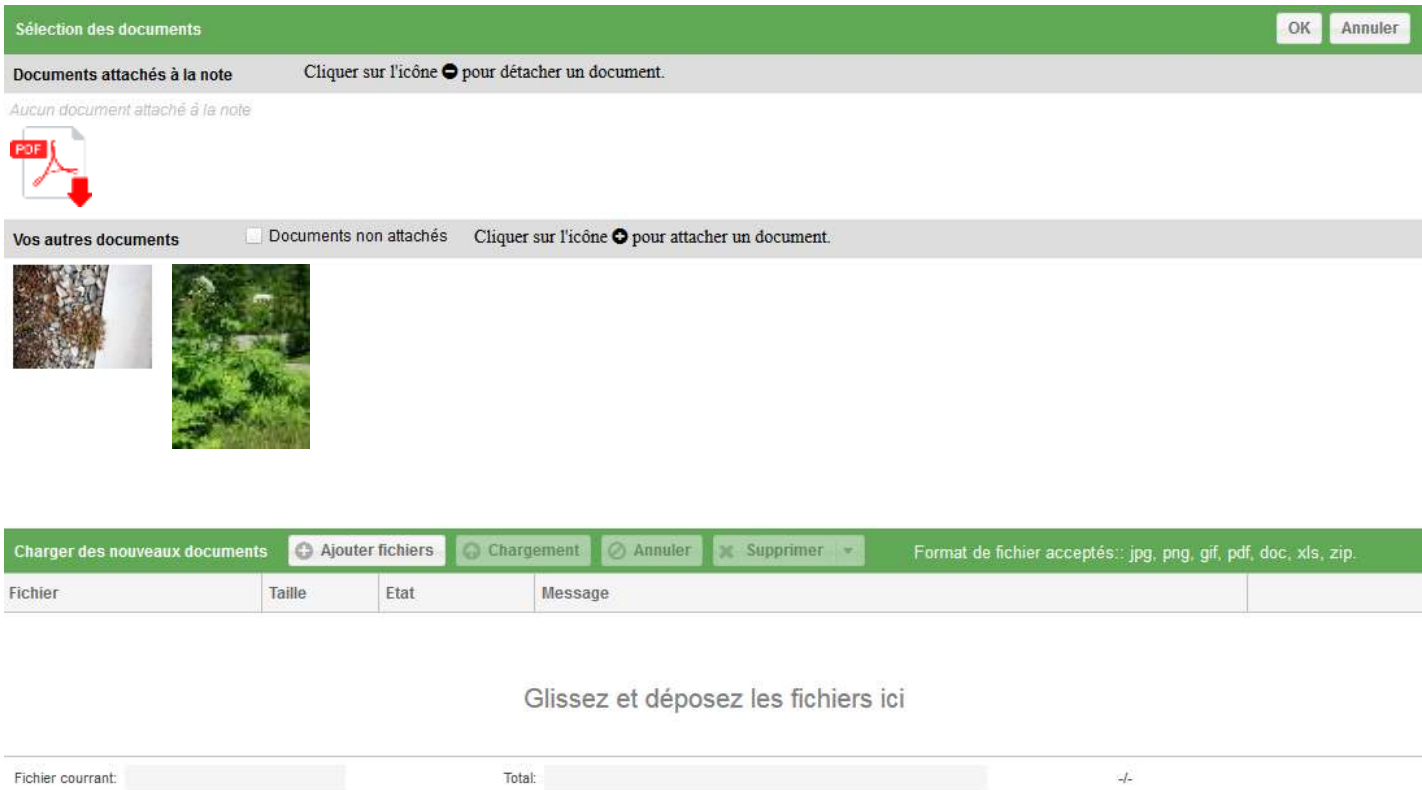
Date:

Présence: liste déroulante
- + présent
- N non détecté / retrouvé
- P non détecté, présence vraisemblable
- I non détecté, présence improbable
- - Disparu, détruit
- A station inaccessible

Détermination: liste déroulante
- N détermination certaine
- OD détermination incertaine
- OF détermination avérée fausse

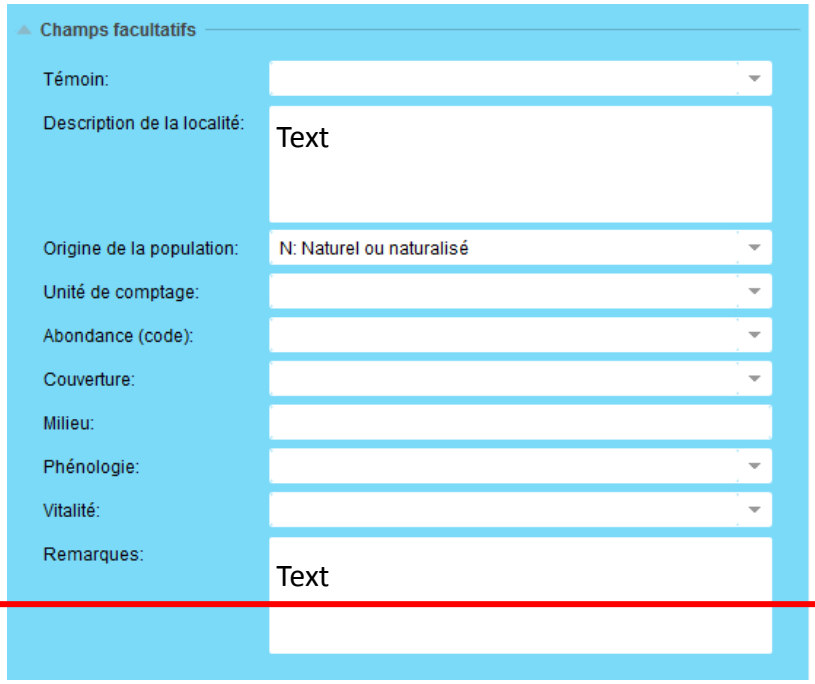
Ajouter des documents ou photos
En cliquant sur "document" la fenêtre suivante apparaît

On peut consulter les documents ou photos annexés
On peut charger des nouveaux documents



Introduire des observations

Données facultatives



Témoin:
- herbier, photos, les deux

Origine de la population: liste déroulante
Il s'agit de définir le degré de naturalisation de la population observée – une information importante!
- population établie, naturelle
- population sub-spontannée, échappée de jardin, à proximité d'agglomérations
- cultivé, dans un jardin

Unité de comptage: liste déroulante – Qu'est ce que on compte?
- individus,
- Touffes, coussinets,
- Tiges,
- m2

Abondance: liste déroulante
Si on définit l'unité de comptage, il faut également introduire une abondance
Nous conseillons d'utiliser les **codes 1-6**

Couverture: liste déroulante
Il s'agit d'estimer le %age de couverture du sol par l'espèce observée
Nous conseillons d'utiliser les **codes 11-16**

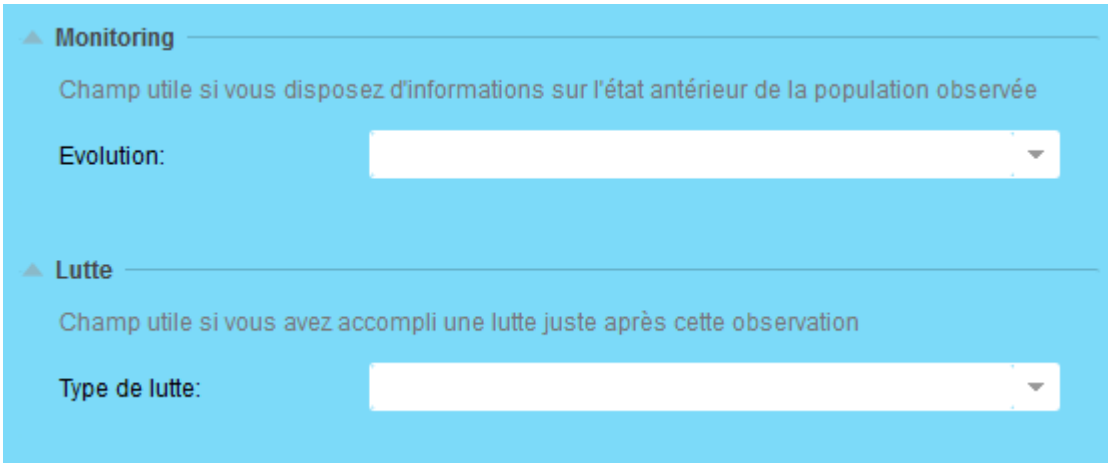
Milieux: selon les milieux de Suisse de Delarze
En cliquant dans le champ libre un chiffre de 1 à 9, alors apparaît le détail du milieu concerné

1 eaux libres	2 rivages, lieux humides	3 glacier, rocher, éboulis, moraines
4 pelouses, prairies	5 landes, lisières, mégaphorbiées	6 forêts
7 végétation pionnières et lieux perturbés	8 plantations, champs, cultures	9 milieux construits

Phénologie: liste déroulante
Si l'observation est liée à une lutte cette information peut être intéressante – quand faut-il lutter ?

Vitalité: liste déroulante
L'information donne des renseignements sur l'état de la population après un traitement

Introduire une lutte ou un suivi de la population



Evolution: liste déroulante
Ce champ sert au monitoring. Si on connaît une population dans le temps, si on a entrepris une lutte, il est important de noter l'évolution.
1 présente
2 nette diminution
3 éradiquée
4 en augmentation
Lutte : liste déroulante
Quel moyen de lutte a été utilisé.
1 mécanique
2 chimique
3 mécanique & chimique
0 non défini

Une Liste déroulante avec différentes méthodes de lutte sera ajoutée.

Projets:
Les projets réunissent différents observateurs. En étant membre d'un projet on ne voit pas seulement les données des autres, on voit également qui à fait l'observation. On peut cependant corriger que ses propres observations. Si on voit une erreur chez quelqu'un d'autre, il faut contacter la personne.

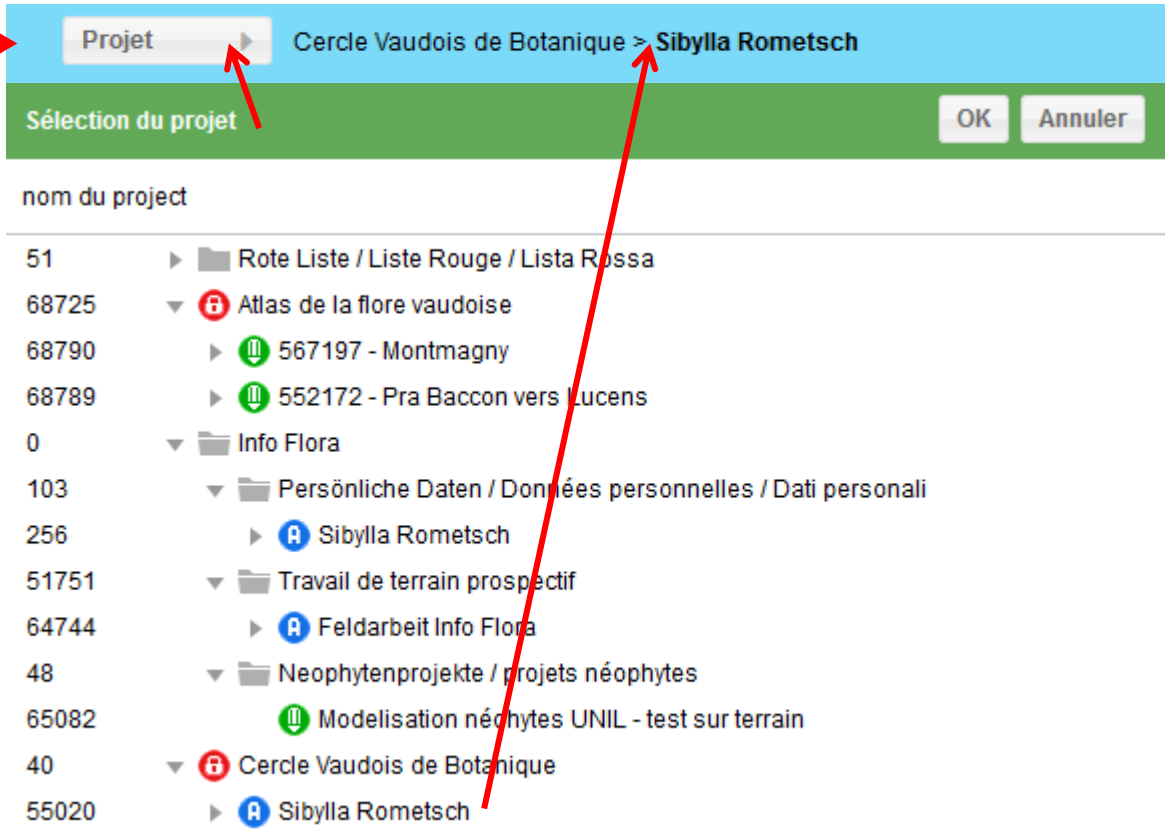
Pour mettre en place un projet:
Tous les membres d'un projet doivent avoir un login,
- Liste des membres avec l'identifiant + nom, prénom + Email
- Nom du projet (p.ex. commune, canton, région, association …)

Envoyer à info@infoflora.ch ou à helder.santiago@infoflora.ch avec la demande de créer un projet

Ce qu'il faut savoir:
Si on veut voir les observations d'un projet, il faut utiliser le carnet en lignes pour toutes les espèces. Le carnet Néophytes est basé sur des carrés 25x25m – toutes les observations d'un carrés restent indissociables.

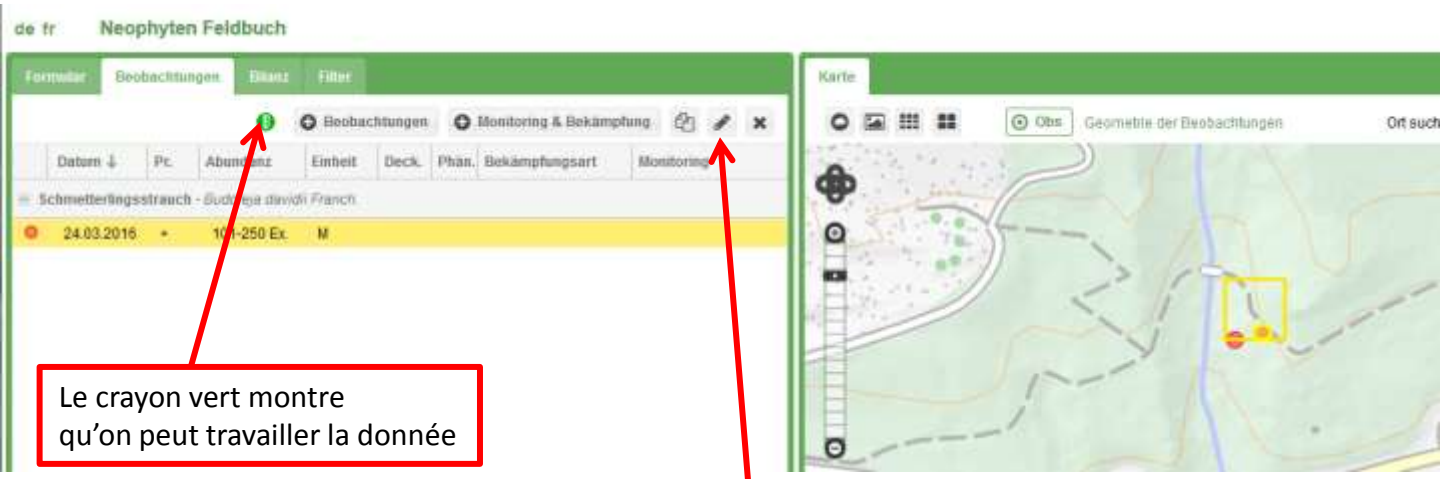
Cliquer sur projet

La fenêtre avec les projets pour lesquels on a un accès apparaît



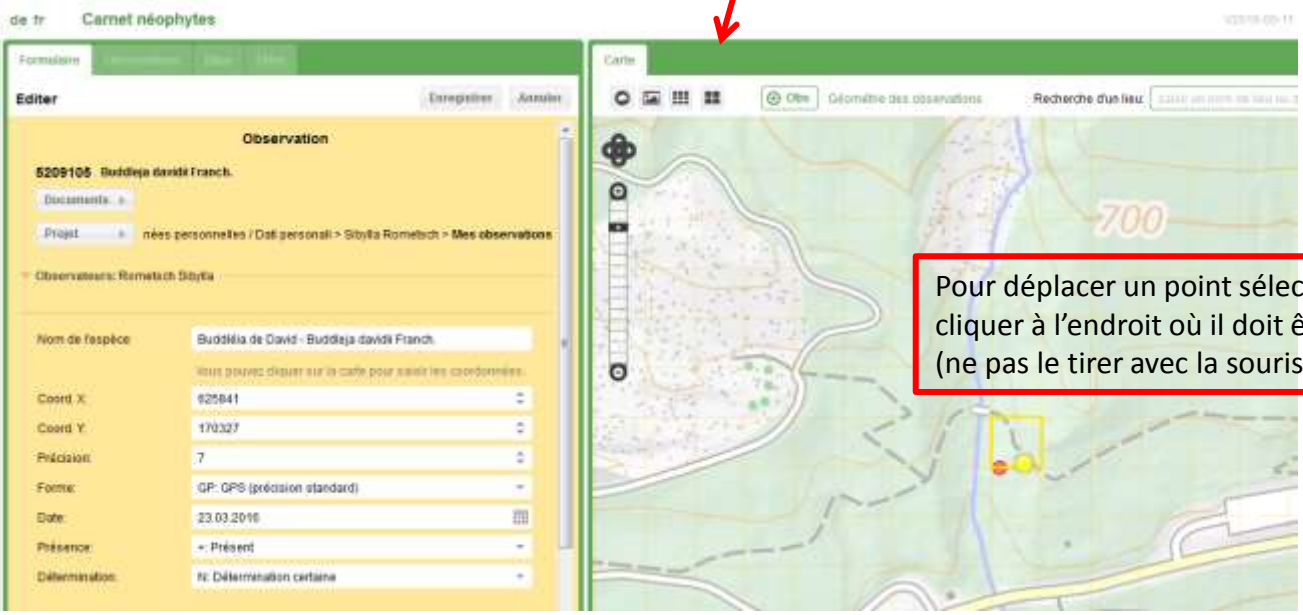
Corriger une donnée

Il faut cliquer sur la carte, dans la liste des observations sur une de ses propres observations.
Suivant comment il est plus facile de corriger une donnée dans le carnet en ligne pour toutes les espèces, dans ce carnet on ne voit que ses propres observations



Le crayon vert montre
qu'on peut travailler la donnée

Pour corriger cliquer sur le crayon (éditer)
→ Le formulaire actif apparaît – introduire les corrections



Pour déplacer un point sélectionné:
cliquer à l'endroit où il doit être
(ne pas le tirer avec la souris)