

Fonctions de base du Carnet en ligne

Exercices avec aide

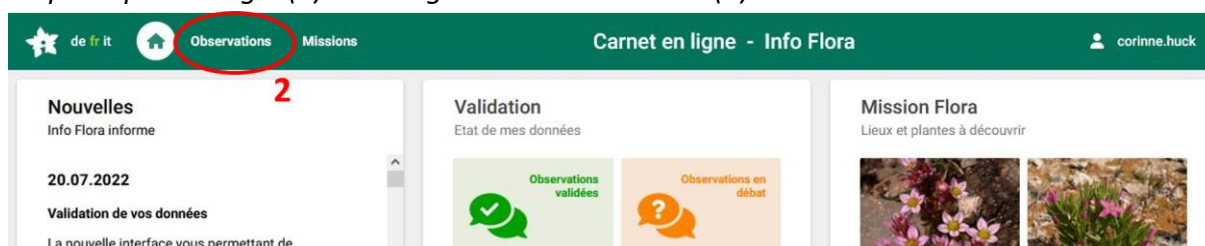
Le Carnet en ligne est un outil important pour saisir des observations, pour les corriger et pour les consulter et les utiliser. Les observations saisies et enregistrées via FlorApp se retrouvent dans le Carnet en ligne et peuvent y être utilisées.

Accès au Carnet en ligne : <https://obs.infoflora.ch> OU via le site internet d'InfoFlora www.infoflora.ch (sélectionnez en haut à droite «Carnet en ligne»).

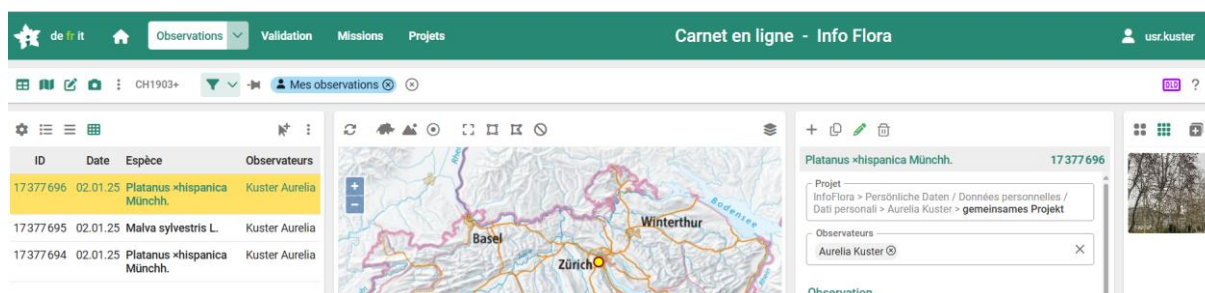
Si vous n'avez pas encore de compte utilisateur chez InfoFlora, vous pouvez commencer par consulter le mode d'emploi «Créer un compte utilisateur».



Cliquez après le login (1) sur l'onglet « **Observations** » (2) :



L'écran suivant apparaît - et vous êtes maintenant sur la bonne page pour effectuer les exercices :

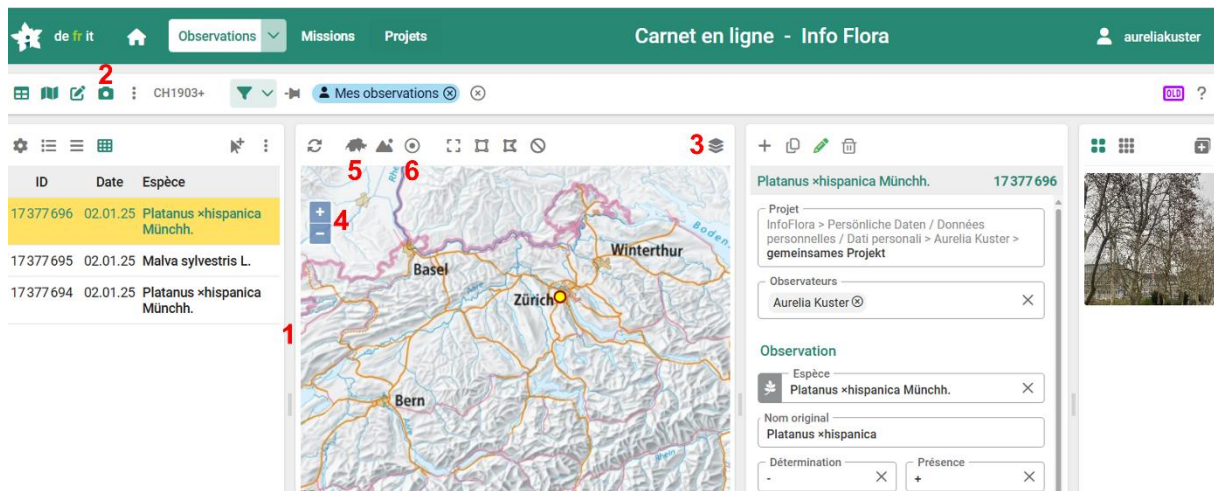






A) Général

Exercice A1 : Testez quelques options de la carte à droite, comme :

- Changer la taille de la fenêtre de la carte (1)
- Masquer le panneau avec les images ou masquer d'autres panneaux et les faire réapparaître (2)
- Changer de fond de carte (3)
- Effectuer un zoom pour agrandir et/ou réduire l'échelle de la carte (4)
- Se remettre en un clic à l'échelle de la Suisse (5)
- Zoomer directement sur une observation (6)

Aide :

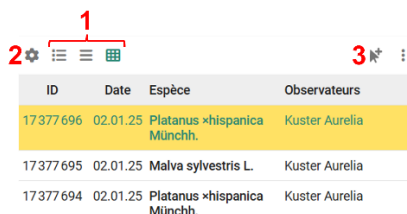


2 Les icônes     représentent le tableau, la carte, le formulaire et les photos. En cliquant sur ces icônes, vous pouvez afficher ou masquer les panneaux correspondants.

Exercice A2 : Testez quelques options du tableau à gauche, comme :

- passage d'une vue à l'autre (vue compacte avec ou sans photo, vue en tableau) (1)
- Sélectionner «Lieu» comme colonne supplémentaire à afficher (2)
- Sélectionner plusieurs observations en même temps (3)

Aide :

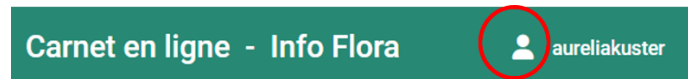


ID	Date	Espèce	Observateurs
17377696	02.01.25	Platanus »hispanica Münchh.	Kuster Aurelia
17377695	02.01.25	Malva sylvestris L.	Kuster Aurelia
17377694	02.01.25	Platanus »hispanica Münchh.	Kuster Aurelia

Remarque concernant le point 2 : actuellement, les colonnes ajoutées ne sont visibles que dans la vue tableau, et non dans la vue compacte avec ou sans photo.

Exercice A3 : Contrôlez dans les réglages généraux les informations vous concernant (nom, adresse postale, email, etc.)

Aide :



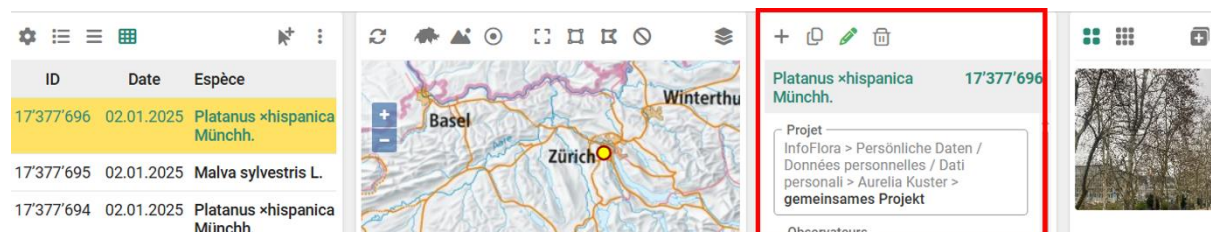
B) Modifier des observations

Exercice B1 :

Corrigez ou complétez une observation que vous avez faite sur le terrain.

Aide :

Sélectionnez l'observation correspondante dans le tableau de bord (la ligne devient jaune), adaptez le nom de l'espèce dans le tableau de bord du formulaire et cliquez enfin sur «Enregistrer» pour valider le changement.

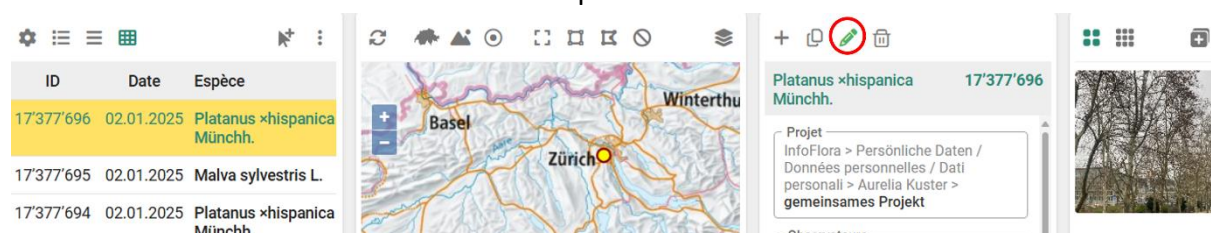


Exercice B2 :

Vérifiez la localisation d'une observation que vous avez saisie avec FlorApp (respectivement avec un GPS), par exemple si elle se situe du bon côté du chemin. Si la position n'est pas correcte, placez-la au bon endroit sur la carte du Carnet en ligne.

Aide :

Sélectionner l'observation correspondante, cliquer sur le symbole «crayon» (=éditer), cliquer sur l'endroit désiré sur la carte pour placer le point, et pour finir cliquer sur «Enregistrer» pour valider le changement. N. B. : la précision des coordonnées dépend du niveau de zoom de la carte au moment de la sélection de la position.



Exercice B3 :

Déplacez une de vos observations dans un autre projet auquel vous avez également accès. (Il est possible que vous n'ayez accès qu'à un seul projet.)

Aide :

Sélectionner l'observation correspondante, cliquer sur «Projet», sélectionner le projet correspondant, cliquer à la fin sur «Enregistrer» pour valider le changement.



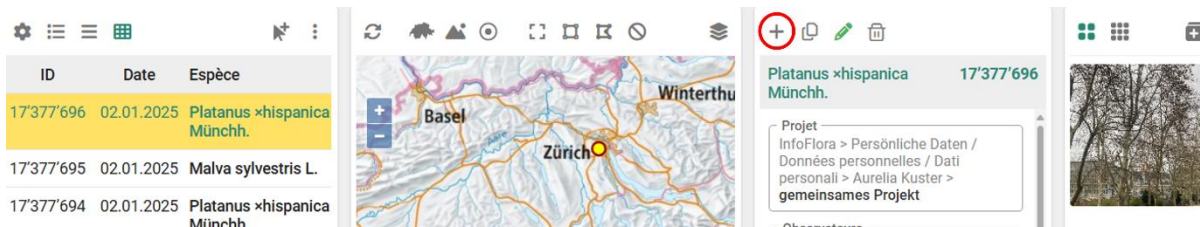
C) Saisir des observations avec le Carnet en ligne

Exercice C1 :

Vers l'entrée nord du jardin botanique de Berne pousse un néflier (*Mespilus germanica*). Créez une nouvelle observation directement dans le Carnet en ligne.

Aide :

Cliquer sur le symbole « + » (=Nouveau), zoomer la carte sur le jardin botanique de Berne, cliquer sur le coin nord du jardin botanique pour définir la position des coordonnées, remplissez les autres champs obligatoires (les indications sur le nom de l'espèce, la date, les coordonnées et la précision sont obligatoires). Cliquer à la fin sur «Enregistrer» pour enregistrer cette nouvelle observation.



Exercice C2 :

Saisissez directement dans le Carnet en ligne une observation d'une espèce qui pousse devant chez vous.

Aide : Procéder comme dans l'Exercice C1.

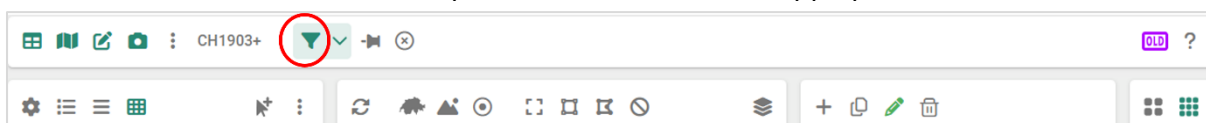
D) Utiliser le Filtre

Exercice D1 :

Ouvrez les réglages du filtre et regardez les filtres possibles. Limitez maintenant encore plus le filtre, de sorte que seules vos observations de l'année 2024 soient affichées.

Aide :

Cliquez sur l'icône de filtre. Sous «Date», vous pouvez saisir la date de début (Depuis->) et la date de fin (<-Jusqu'à). «Mes observations» sont automatiquement sélectionnées dans le filtre et s'affichent sur la carte. Cliquez en bas à droite sur «Appliquer».



Filtrer les observations Tout activer Tout désactiver Effacer

Mes observations

Espèces

Nom original Espèces Synonymes et espèces incluses

Appartenance

Projets Observateurs Mes observations

Date

Depuis Jusqu'à Aujourd'hui Cette semaine Ce mois Cette année

Notes

Liste de notes Remarque (témoin) Présence

Validation

Détermination Validation Documents / Témoins

Localisation

CH Localités

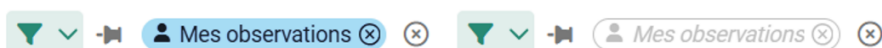
Annuler Appliquer

Exercice D2 :

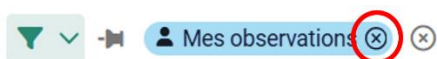
Filtrez les observations de manière que vos propres observations ne soient pas les seules affichées. Pour cela, désactivez le filtre «Mes observations».
(Il se peut que vous n'ayez accès qu'à vos propres observations et que vous ne voyiez donc aucun changement).

Aide :

Cliquez directement sur «Mes observations», qui apparaissent sur fond bleu. Dès que le filtre est désactivé, l'écriture devient grise et le fond blanc.



Si vous souhaitez supprimer complètement le filtre, cliquez sur la croix située sur le filtre.



Exercice D3 :

Faites un zoom sur une région dans laquelle vous avez fait des observations. Utilisez la fonction «Polygone» pour sélectionner un groupe d'observations que vous souhaitez afficher dans le tableau.

Aide :

Cliquez sur le signe du polygone (1) au-dessus de la carte et sélectionnez la zone souhaitée. Les observations de cette zone sont maintenant affichées à gauche dans le tableau. Vous pouvez également afficher toutes les observations de la zone affichée sur la carte (2), sélectionner une zone rectangulaire (3) ou annuler les sélections (4).



Actuellement, la partie observation du Carnet en ligne est en cours de mise à jour, c'est pourquoi toutes les fonctions de l'ancienne version ne sont pas encore disponibles. Jusqu'à ce que la mise à jour soit terminée, il est encore possible de passer à l'ancienne interface à l'aide du symbole **OLD** pour accéder à des fonctions telles que l'exportation de données. **Pour les exercices suivants, veuillez donc passer à l'ancienne interface utilisateur **OLD**.**

E) Export de données

Exercice E1 :

Exportez vos observations de cette journée dans un tableau Excel.

Aide :

Filtrer vos observations pour n'afficher que vos observations d'aujourd'hui (voir Exercice D1), cliquer sur «Outils», choisir «Export CSV», puis cliquer sur «Fichier 1 : lignes 1 à 4'000» en-dessous du carré «Exportation des observations», enregistrer le fichier, par exemple sur le bureau.



Bon à savoir :

- En plus de la possibilité d'exporter des données, vous trouverez ici différentes listes utiles que vous pourrez exporter (liste d'espèces, etc.).
- Le bouton « Outils » permet aussi d'imprimer des étiquettes pour vos échantillons d'herbier.

⇒ **L'heure des questions du 6.3.2025 de 10h30-11h30 nous permettra de répondre à vos questions concernant ces exercices.**

Inscription jusqu'au 27.2.2025 en envoyant un email à

jasmin.redling@infoflora.ch

Vous souhaitez en savoir plus sur le Carnet en ligne et toutes ses fonctions ? Vous trouverez dans le lien suivant des informations supplémentaires sur le Carnet en ligne - Guide d'utilisation. Celle-ci est également accessible via la page d'accueil d'InfoFlora (www.infoflora.ch/fr) dans la boîte verte à droite sous « Guide d'utilisation ».